

電機資訊學院

一〇〇學年度

第五次院行政會議

會議記錄

聯絡人：靜茹#7297

開會事由：一〇〇學年度第五次院行政會議

開會時間：101.2.24(五)14:30

開會地點：格致大樓3樓 E307 電資學院會議室

出席人員：胡懷祖院長、錢膺仁助理院長、吳德豐主任、游竹主任、陳懷恩所長。

主 席：胡懷祖院長

主席報告：

1. 格致大樓頂樓加蓋與二樓挑高隔層的提案業經 2/21 校務基金管理委員會討論通過，同意於 102 年撥款 1650 萬協助整建，對於同仁們先前關切的電梯與廁所相關設施，在經費許可下均將納入。有關樓層使用及分配，本次會議可先初步交換意見，等大家對不同方案優缺得失做成評估，再進行細部協商。
2. 2/14 羅副校長召開的英文網頁協調會，會議記錄已由秘書室轉下。院與系所需在 3/31 前完成英文網頁的更新，敬請配合達成。另一方面，學院及系所中文簡介業已付梓，亦請各單位利用此一機會將資料翻譯為英文，除作為紙本文宣，也可以放在網路供人瀏覽，可謂一舉兩得。至於相關作法，建議採 (1) 找個實用翻譯軟體粗略譯出個梗概、(2) 請英文較好的老師整理校訂、(3) 必要時拜託語言中心或外語系老師協助潤飾、(4) 萬不得已再委外編修。
3. 資工所 3/2~3 舉辦「2012 跨領域創意網路通訊應用與服務競賽活動」，請鼓勵師生踴躍前往，除觀摩各隊創意，亦汲取比賽經驗。

議題：

一、101 年度各院圖書暨視聽資料經費分配已由圖茲館核定，本院獲得額度與運用模式，請討論。

決議：各單位自購圖書經費額度如附件一。

二、請討論教學卓越子計畫一經費變動以及各單位應配合事項與 KPI 效標責任分工？

說明：教發中心已將教卓經費重新調整，重點強化專題實作。學院已請電機系吳主任估算整體經費的增減情況，另就計畫的要求指標研擬因應對策，重新調整後之經費概算。

決議：KPI 效標經各單位修正後如附件二。

電機資訊學院

101年度（校務基金）各院、部圖書經費分配表

（圖書暨視聽資料經費總額為400萬元）

院別	單位別	基本分配數	教師人數	依教師人數分配數	圖書視聽分配經費	院購置設備額度上限	院購置設備額度	院購置圖書額度	
								院分配系所額度	系所自購圖書經費
人文及管理學院	人文及管理學院	700,000	61	305,000	1,005,000	600,000			
	應用經濟與管理學系（所）		14						
	外國語文學系		9						
	語言中心		6						
	人文暨科學教育中心		30						
	休閒產業與健康促進學系（101學年度開始招生）		2						
工學院	工學院(含綠色科技學程碩士在職專班)	700,000	60	300,000	1,000,000	600,000			
	土木工程學系（所）		15						
	化學工程與材料工程學系（所）		15						
	機械與機電工程學系（所）		14						
	環境工程學系（所）		11						
	建築與永續規劃研究所		5						
生物資源學院	生物資源學院(含碩士在職專班)	700,000	71	355,000	1,055,000	650,000			
	生物機電工程學系（所）		12						
	森林暨自然資源學系（所）		11						
	食品科學系（所）		17						
	動物科技學系（所）		16						
	園藝學系（所）		11						
	生物技術研究所		4						
電資學院	電機資訊學院(含碩士在職專班)	700,000	39	195,000	895,000	550,000	550,000	345,000	69,000
	電機資訊學院學士班							0	0
	電子工程學系（所）		19					130,000	26,000
	電機工程學系（所）		15					130,000	26,000
	資訊工程研究所		5					85,000	17,000
高職進修部			0	45,000					
圖書館、校內行政單位暨讀者推薦部份									
合 計				850,000	4,000,000	2,400,000			

備註：

1. 100年度首度試行「圖書館每年分配給各學院100萬元左右的圖書設備費，由各學院決定購買書籍或大型設備。」，101年度仍持續辦理，為求分配公平性，修正分配方式為每院總經費以：基本分配數（七十萬元）+（各院專任教師人數×每人5000元）計。
2. 請各院於3月5日前回傳院購置設備額度（請勿超過設備額度上限）、轄內各系所年度分配額暨系所自購額度，以利控管經費。
3. 圖資館彙整後將各院購置設備額度依經費授權方式，由各院自行辦理設備請購核銷事項。

承辦人：

院長：

101 年度教育部獎勵大學教學卓越計畫-參考指標(子計畫一)

單位	人事費	業務費	雜支	設備費	合計
電資 VIP 學程	215,862	238,200	13,182	219,228	686,472
電資學院	284,180	380,283	35,602	578,598	1,278,663
合計	500,042	618,483	48,784	797,826	1,965,135

指標類別	指標項目	執行策略及具體作法	負責系所	責任分工	經費預算(元)	備註	
基本 指標 (院)	1.學生參與專題實作課程 <u>200</u> 人次	1.輔導學生選修專題製作課程，每年修習學生至少 <u>200</u> 人次。	電機	電機 75 電子 75 資工 50		學士班併入資工所	
	2.評量符合尺規標準	2.電資學院專題研究之評量採標準化之評量尺規。		各系所			
	3.辦理成果發表會至少 <u>2</u> 場	3.每年舉辦專題製作成果發表會至少 <u>2</u> 場，VIP 計畫學生參與至少 <u>150</u> 人次。	電子	電機 90 電子 40 資工 20	10000	補助海報製作：500×20	印刷費:500*20

	4.辦理成果競賽至少 <u>2</u> 場	4.每年舉辦專題製作競賽至少 <u>2</u> 場，VIP 計畫學生參與至少 <u>150</u> 人次。	電機	電機 90 電子 40 資工 20	50000	獎金：10000+15000 評審費：4000×3 便當：60×125 場佈：3000 茶水：2500	對學生之獎助： 10000+15000 出席費：2000*6 物品：13000	
進階 指標 (院)	1.專題競賽參與率 <u>75%</u>	1.選修專題製作課程之學生，參與專題製作競賽達 <u>75%</u> 。		各系所				
	2.專題競賽獲獎 <u>15</u> 件	2.學生參與校內專題製作競賽，獲獎件數達 <u>15</u> 件。		各系所				
	3.開設專題製作先修課程 <u>2</u> 門(書報討論、計畫管理等)	3.開設專題製作先修課程 <u>2</u> 門(書報討論、計畫管理等)。		電子 1 資工 1	6000	補助材料費：3000×2	物品：3000*2	
	4.學生專題專利化 <u>3</u> 件	4.輔導學生專題專利化 <u>3</u> 件。		電機 1 電子 1 資工 1	15000	補助材料費：5000×3	物品：5000*3	
	5.專題產學合作 <u>2</u> 件	5.進行業界交流，每年專題製作課程至少有 <u>2</u> 組參與產學合作計畫。		電子	電子 1 資工 1	6000	補助材料費：3000×2	物品：3000*2
	6.國內研討會、國際化研討會、期刊發表件數共 <u>18</u> 件	6.獎勵學生參與校外各項學術專業競賽或論文研討會，每年至少 <u>18</u> 件次。(其中參加國際會議或比賽至少 <u>3</u> 件次)		資工	電機 6 電子 6 資工 6	42000	2000×15(國內) +4000×3(國際)	物品： 2000×15(國內) +4000×3(國際)
	7.專業證照參與率 <u>10%</u>	7.輔導學生考取電機資訊專業相關證照，每年至少 <u>120</u> 人次。		電機	電機 30 電子 30 資工 60			

8.專業證照 <u>60</u> 件數	8.考取專業證照之學生，每年至少 <u>60</u> 人次。	電機	電機 10 電子 10 資工 40	30000	領照獎金：500×60	對學生之獎助： 500×60
9.開設專業證照課程 <u>3</u> 門	9.規劃證照培訓納入教學課程，結合系所專業課程或整合校內跨系所資源，開設以考取專業相關證照為目標之專業理論或實作課程，每年至少 <u>3</u> 門。	電子	電子 1 資工 2	9000	補助材料費：3000×3	物品:3000*3
10.完成證照或考試資訊網頁	10.建立學程專屬網頁，定期更新電機資訊專業相關證照及檢定考試內容，提供學生專業證照及檢定考試最新資訊。	電機	各系所	12000	①含電子、資工資訊窗口工讀金 ②1000×12	工讀費: 12000
11.證照獎勵 <u>60</u> 人次	11.訂定考取電機資訊專業相關證照獎勵辦法，獎勵考取專業證照之學生，每年至少 <u>60</u> 人次。	電機	電機 10 電子 10 資工 40			
12.業界實習人數 <u>10</u> 人	12.媒合學生至業界參與實習課程，每年 VIP 計畫學生至少 <u>10</u> 人參與。	電子	電機 4 電子 4 資工 2			
13.學生至職場參訪 <u>80</u> 人次	13.舉辦企業參訪活動，學生至職場參訪達 <u>80</u> 人次。		電機 30 電子 30 資工 20	33000	交通費：10500×2 餐盒：60×90 茶水：20×90 保險費：60×80	國內旅費、短程車資及運費： 10500×2 保險費：60×80 物品:60×90 +20×90

	14.教師至公民營企業參訪 <u>10</u> 人次	14.教師至公民營企業參訪達 <u>10</u> 人次。		電機 4 電子 3 資工 3			
	15.教師至公民營進修 <u>10</u> 人次	15.每年獎助參與 VIP 計畫教師赴公民營企業研習、進修至少 <u>10</u> 人次。	資工	電機 4 電子 4 資工 2	20000	2000×10	教育訓練費： 1000×10 國內旅費、短程車資及運費： 1000×10
	16.舉辦國際化電機資訊學術交流系列活動 <u>1</u> 場	16.舉辦國際化電機資訊學術交流系列活動 <u>1</u> 場，邀請人才培育垂直整合計畫(VIP)國際知名學者蒞校參訪交流並指導電資院 VIP 學程整合培育計畫。	資工	各系所	106000	交通費(機票)：60000 生活費(日支)：40000 材料費：1000×6	國內旅費、短程車資及運費： 60000 酬勞：40000 物品：1000×6
進階 指標 (VIP 學程)	1.舉辦專題製作課程研討會 <u>1</u> 場	1.每年舉辦專題製作課程研討會至少 <u>1</u> 場，邀請業界參與，VIP 計畫學生總參與累計至少達 <u>100</u> 人次。	資工	電機 40 電子 40 資工 20	12000	講師費：4000×3	講座鐘點費： 3200*3 國內旅費、短程車資及運費： 800*3
	2.媒合學生就業 <u>5</u> 人	2.媒合修讀「專題研究」課程學生就業，每年至少 <u>5</u> 人。	電機	電機 3 電子 2			
	3.舉辦電機資訊專業相關證照介紹會至少 <u>1</u> 場	3.每年舉辦電機資訊專業相關證照介紹專題演講或座談會至少 <u>1</u> 場，邀請已	資工	資工 1	4000	4000×1	講座鐘點費： 3200*1 國內旅費、短程

	取得專業證照者經驗分享與交流，VIP 計畫學生至少 <u>50</u> 人次參與。					車資及運費： 800*1
4.辦理產學合作人才培訓至少 <u>1</u> 場次	4.每年辦理產學合作人才培訓至少 <u>1</u> 場次，媒合產業界專業人力需求，VIP 計畫學生至少 <u>40</u> 人次參與。	資工	資工 1	4000	4000*1	講座鐘點費： 3200*1 國內旅費、短程車資及運費： 800*1
5.實作課程師生接受業界考評 <u>1</u> 門	5.規劃與執行學生業界專業訓練，每年至少 <u>1</u> 門實作課程師生接受業界考評。	電子	電子 1	4000	4000*1	講座鐘點費： 3200*1 國內旅費、短程車資及運費： 800*1
6.辦理學生實習課程學習問卷調查至少 <u>6</u> 門(實習滿意度至少達 <u>80%</u>)	6.每年辦理學生實習課程學習問卷調查至少 <u>6</u> 門，作為實作教育之改進參考。(實習滿意度至少達 <u>80%</u>)	電機	電機 3 電子 2 資工 1			
7.建立學程專屬網頁，定期更新資訊。	7.建立學程專屬網頁，定期更新電機資訊專業相關升學、就業及實習相關資訊。	電機	各系所	12000	①含電子、資工資訊窗口工讀金 ②1000*12	工讀費: 12000

8.推動電機資訊或數理服務學習，每年至少達 <u>2</u> 門課、 <u>30</u> 人次及 <u>30</u> 小時的服務量。(服務滿意度問卷調查至少達 <u>80%</u>)	8.安排至宜蘭地區各級學校，進行電機資訊或數理科目輔導之服務學習，每年至少達 <u>2</u> 門課、 <u>30</u> 人次及 <u>30</u> 小時的服務量。(服務滿意度問卷調查至少達 <u>80%</u>)	電子	電機 1 電子 1	6000	3000×2	物品: 3000×2
9.成立「電資學院 VIP 計畫團隊」，並邀請 <u>15</u> 位以上教師， <u>100</u> 位以上學生編成 <u>20</u> 組「VIP 特色專題」，配合執行計畫。	9.本計畫以電資學院全體學生為培育對象，成立「電資學院 VIP 計畫團隊」，並邀請 <u>15</u> 位以上教師， <u>100</u> 位以上學生編成 <u>20</u> 組「VIP 特色專題」為 VIP 計畫核心成員接受培訓，配合執行計畫。	電機	電機： (9-6-45) 電子： (7-5-35) 資工： (4-4-20)	60000	3000×20	物品:3000*20
10.整合電資學院 10 個學程，開設學程理論或實驗課程，每年至少 <u>50</u> 門課。	10.整合電資學院師資及軟體設備，於現有 <u>10</u> 個學程中，開設學程理論或實驗課程，每年至少 <u>50</u> 門課。	電機	電機 20 電子 20 資工 10			
11.舉辦電機資訊「產官學研」交流系列專題講座活動，每年至少 <u>12</u> 場次。	11.舉辦電機資訊「產官學研」交流系列專題講座活動，每年至少 <u>12</u> 場次。(參與講座人員：學界至少含 IEEE/IET Fellow 或業界副總經理級以上人員達 <u>3</u> 場次)	電機 電子 資工	電機 4 電子 4 資工 4	48000	4000×12	講座鐘點費： 3200*12 國內旅費、短程車資及運費： 800*12

12.完成電機資訊學程課程理論或實驗教材數位化,每年至少 <u>10</u> 門。	12.電機資訊 VIP 學程課程,完成理論或實驗教材數位化,並於「國立宜蘭大學數位學習園區」開課,每年至少 <u>10</u> 門。	電子	電機 4 電子 4 資工 2	20000	2000×10	物品: 2000×10
13.完成電機資訊學程課程理論或實驗教材多媒體化,每年至少 <u>3</u> 門。	13.電機資訊 VIP 學程課程,完成理論或實驗教材多媒體化,並於 VIP 學程專屬網頁設置「輔助教學專區」,每年至少 <u>3</u> 門。	資工	電機 1 電子 1 資工 1	15000	5000×3	物品: 5000×3
14.完成電機資訊相關產學交流網頁平台之規劃、建置與維護。	14.完成電機資訊相關產學交流網頁平台之規劃、建置與維護。	電機	各系所	12000	①含電子、資工資訊窗口工讀金 ②1000×12	工讀費: 12000
15.修習電機資訊學程課程學生每年至少達 <u>80</u> 名。其中,跨系所學生至少達 <u>40</u> 名。	15.每年修習電機資訊 VIP 學程相關課程學生至少達 <u>80</u> 名。其中,跨系所學生至少達 <u>40</u> 名。	電機	電機 10 電子 10 資工 60			
16.持續維護及精進全校性「工程認證系統」軟體,輔助未認證系所精簡文書作業、已認證系所持續改善品質。	16.持續維護及精進全校性「工程認證系統」軟體,輔助未認證系所精簡文書作業、已認證系所持續改善品質。	電機	電機	24000	2000×12	工讀費: 2000×12